

<別紙> 受講スケジュール概要

期日	実施者	内容	備考
3月20日まで	地域協会	JTAに受講候補者の書類を送付する	送付書類：①【様式Ⅱ】人選表、②【様式Ⅲ】受講者推薦一覧 送付方法：郵便 あるいは メール添付
3月25日頃	JTA	受講予定者に「認証コード」を連絡する	連絡方法：メール JTA内で審査の上、受講予定者をなっただ方にご連絡します。
4月1日まで	受講予定者	日本スポーツ協会のインターネットサービス「指導者マイページ」から受講申込を行う	* 「指導者マイページ」を持っていない受講予定者は、各自で作成する必要があります。 * 「指導者マイページ」に関しては、日本スポーツ協会のHPにある「指導者マイページ利用マニュアル」をご覧ください。 https://www.japansports.or.jp/coach/tabid210.html
5月中旬頃	日本スポーツ協会	受講決定者に、受講決定通知書を送付する	
5月中旬頃	JTA	受講決定者に、受講料の振込に関する案内を送付する	
5月下旬頃	受講決定者	日本テニス協会に専門科目の受講料を振り込む	* 受講料の振込がない場合は、専門科目養成講習会の参加は認められません。
6月頃	JTA	受講決定者に専門科目養成講習会について案内および出欠確認を送付する	
12月頃	受講決定者	専門科目養成講習会について、最終的な案内を送付する。	
1月下旬～2月上旬	受講決定者	専門科目養成講習会に参加する	
3月下旬	JTA	専門科目養成講習会参加者に専門科目の可否を連絡する	

【共通科目Ⅲの受講について】

- * 共通科目Ⅲの受講は、受講者が各自で「指導者マイページ」から申込ます。
- * 共通科目Ⅲの受講料等の支払いは、受講者が各自で「指導者マイページ」から決裁します。
- * 共通科目Ⅲの受講にはPC（タブレット端末含む）、インターネット回線、Microsoftソフトウェア（Word,Excel,PowerPoint等）の使用、Googleアカウントの作成が必須となります。

【受講生への注意事項】

- * 専門科目に関する全ての連絡は、人選表に記載されたメールアドレスに送付されます。
- * 人選表に記載されたメールアドレスが変更になった場合は、coach@jta-tennis.or.jpまでご連絡ください。